



**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ  
БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«РОСЛЕСИНФОРГ»  
(ФГБУ «Рослесинфорг»)**

Адрес: Волгоградский пр-т, д.45, стр.1, Москва, 109316  
Тел.: 8 (495) 926-19-26      Факс: 8 (495) 926-19-36  
E-mail: rli@roslesinforg.ru      [www.roslesinforg.ru](http://www.roslesinforg.ru)  
ИНН 7722319952      КПП 772201001  
ОГРН 1157746215527

«31» августа 2015 г. № б/н \_\_\_\_\_  
на № \_\_\_\_\_

**Отзыв от ФГБУ «Рослесинфорг»**

В марте 2015 года в рамках выполнения распоряжения правительства РФ от 10 июня 2014г. №1021-р о реорганизации в форме преобразования ФГУП «Рослесинфорг» из Федерального государственного унитарного предприятия в Федеральное государственное бюджетное учреждение, перед нашей организацией остро встал вопрос не только технического перехода из существующих хозрасчетных учетных систем бухгалтерского и налогового учета, но и методологических аспектов такого перехода в процессе реорганизации нашего предприятия.

Основная трудность при этом заключалась в том, что Рослесинфорг до реорганизации вел коммерческую деятельность, что предусматривало использование коммерческого (хозрасчетного) Плана счетов в рамках правил ведения учета, закрепленных в различных ПБУ. На предприятии на тот момент использовалась коммерческая (хозрасчетная) система бухгалтерского и налогового учета на базе программного продукта фирмы «1С»: «1С:Бухгалтерия предприятие 8 КОРП». Программные продукты семейства «1С:КОРП» использовались в связи с тем, что Рослесинфорг имеет достаточно большую филиальную сеть - более 36 подразделений, выделенных на отдельный баланс, а указанные программные продукты дают возможность вести раздельный учет по филиалам, формировать как отдельный, так и сводный баланс всего предприятия, а так же аналитическую и регламентированную отчетность.

Нашей организации предстояло проделать огромную работу, выполнить большой комплекс мероприятий по переходу на абсолютно новые для нас автоматизированные системы бюджетного учета, разработке учетной политики в рамках инструкций по бюджетному учету, подготовке и обучению сотрудников правилам ведения бюджетного учета. Для решения такой масштабной задачи мы выбрали компанию «Авангард +», с которой имеем долгие, добропорядочные и взаимоответственные отношения, и уверены в ее профессионализме.

Специалисты компании «Авангард +» разработали общую стратегию перехода на учетные системы бухгалтерского (бюджетного) и налогового учета, предложив в качестве такой системы конфигурацию программного продукта «1С:Предприятие» - «1С:Бухгалтерия бюджетного учреждения ред. 2.0» (1С:БГУ).

Компания «Авангард+» предоставила сотрудников для выполнения всего цикла мероприятий по реорганизации Рослесинфорга, касающихся бухгалтерии и финансов. Налоговыми консультантами и экспертами по бюджетному учету была разработана сопоставительная таблица коммерческого и бюджетного Планов счетов, определены

соответствия счетов коммерческого и бюджетного Планов счетов. Согласно инструкциям по бюджетному учету была разработана, согласована и принята руководством Рослесинфорга новая учетная политика учреждения. В кратчайшие сроки было организовано обучение сотрудников в части методологии ведения нового для нас бюджетного учета. Были проведены обучающие семинары и вебинары для сотрудников бухгалтерии филиалов учреждения.

Опираясь на таблицу соответствий Планов счетов, программистами компании «Авангард+» были разработаны средства автоматизированного переноса данных из коммерческих систем учета в бюджетные учетные системы, был выполнен технический перенос данных из базы данных каждого отдельного филиала в базу данных конфигурации «1С:БГУ», настроены правила и регламент обмена данными с использованием механизма РИБ, проведено тестирование и проверка логической и ссылочной целостности данных. Была проведена сверка данных по счетам учета на дату переноса и выполнены процедуры контроля переноса данных по счетам учета из систем-источников в системы-приемники информации.

Так же была осуществлена настройка программы под отраслевую специфику нашего учреждения, выполнены необходимые доработки новых программных продуктов: разработана подсистема инвентаризации незавершенного производства и расчета затрат по видам деятельности для «1С:БГУ», модуль учета и расчета списания расходов будущих периодов для «1С:БГУ», модуль автоматизированного выполнения регламентных операций закрытия месяца для «1С:БГУ».

Специалистами компании «Авангард+» были разработаны инструкции для пользователей по работе в новых учетных системах общим количеством более 200 страниц, а также организована телефонная линия технических и методических консультаций по работе в «1С:БГУ». Запуск всей автоматизированной информационной системы в промышленную эксплуатацию был выполнен 30 июня 2015 года.

В результате нашего совместного сотрудничества в короткие сроки была проделана огромнейшая работа по внедрению в учреждении программного продукта «1С:Бухгалтерия государственного учреждения, редакция 2.0», по техническому и методологическому сопровождению процесса реорганизации Рослесинфорга с полной отдачей всех сил каждого работника компании «Авангард+», личные и профессиональные качества которых не оставляют никаких сомнений.

От лица ФГБУ «Рослесинфорг» выражаю огромную благодарность всему коллективу ООО «Авангард+» за проделанную работу, за результат и эффективность в решении поставленных перед ними задач.

#### Для отзыва в фирму «1С»

Оценка работы ООО «Авангард +»	
Соответствие потребностям организации	5
Удобство работы с программой	5
Оценка качества работы партнера	5
Рекомендовали бы коллегам использовать данное решение для автоматизации деятельности	Да

Общие результаты использования автоматизированной информационной системы «1С:БГУ, ред.2.0»:

- автоматизированы важные отдельные функции, согласно отраслевой специфике Учреждения (при использовании КФО 2, КФО 4 и КФО 3):
  - а) инвентаризация незавершенного производства;
  - б) расчет затрат по видам деятельности Учреждения;
  - в) функция учета и расчета списания расходов будущих периодов;

г) учет займов сотрудников (исторически из ФГУП);

д) функция автоматизированного выполнения регламентных операций закрытия месяца.

- своевременный сбор информации из филиалов для хранения, обработки и последующего анализа (как первичной, так и отчетной информации);
- выполнение функций автоматизированного контроля финансово-хозяйственной деятельности всего Учреждения;
- контроль исполнения Плана ФХД, как в разрезе филиалов, так и всего Учреждения;
- контроль бюджетных обязательств, как в разрезе филиалов, так и всего Учреждения;
- своевременная подготовка, проверка и сдачи сводной регламентированной бюджетной, налоговой и бухгалтерской отчетности в органы УФК, Минфин, ФНС и другие гос. органы.

Главный бухгалтер  
ФГБУ «Рослесинфорг»



Якухин Сергей Александрович